

- ORIGINALE
- COPIA

COMUNE DI COAZZOLO

(PROVINCIA DI ASTI)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 8

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE

L'anno duemilaDICIOTTO addì VENTISEI del mese di APRILE alle ore 19,30 nella Sala delle adunanze consiliari, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento degli Enti Locali, vennero per oggi convocati i componenti questo Consiglio Comunale in seduta pubblica straordinaria di 1^a convocazione.

Sono presenti i signori:

COGNOME E NOME	CARICA	Pres.	Ass.
CAROSSO FABIO	Sindaco	X	
GIACHINO SILVANO	Vice Sindaco		X
STELLA SILVANO	Assessore		
PERRONE GIUSEPPE	Consigliere	X	
BIANCO CARLA ANNA	Consigliere		X
ANFOSSO PIERCARLO	Consigliere	X	
GIACHINO MIRKO	Consigliere	X	
CARDAIOLI BARBARA	Consigliere		X
BIANCOTTO IVO BARTOLOMEO	Consigliere	X	
RIVETTI ANDREA	Consigliere		X
	TOTALE	6	4

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. Vincenzo Carafa. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Fabio CAROSSO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco comunica, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento, l'avvenuto deposito dei verbali delle deliberazioni dal n. 1 al n. 7 adottate nella seduta precedente del 15.02.2018 ed invita chi ne abbia interesse a dichiarare se ha da fare osservazioni. Dopo di che,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuto opportuno approvare i verbali della seduta precedente, omettendone la lettura in quanto è stato riconosciuto che i medesimi, così come redatti, sono conformi a quanto deliberato da questo Consiglio.

Con votazione mediante alzata di mano e con tutti i consiglieri favorevoli,

DELIBERA

Di approvare, omettendone la lettura, i verbali dal n. 1 al n. 7 della precedente seduta in data 15.02.2018, dando atto che gli stessi sono pienamente conformi a quanto deliberato da questo Consiglio.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Parere tecnico

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con L.183/12, nonché dal vigente Regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio finanziario, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con L. 183/12, nonché del vigente Regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto di attestazione di copertura finanziaria

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio finanziario, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con L.183/12, nonché del vigente Regolamento per i controlli interni dell'Ente, la copertura finanziaria del presente provvedimento. Si certifica altresì di aver accertato, ai sensi dell'art.9 c.1 lett.a) n.2, del D.Lgs n.78/2009, convertito con modificazioni in L.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **16.05.2018**
Coazzolo, lì 15.05.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata esecutiva per decorrenza di termini a partire dal _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3, D.Lgs. 267/2000
Coazzolo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia Conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo
Coazzolo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

